



KrambergAI für Yachtservice und maritime Dienstleister

Mehr Struktur in Anfragen, Servicefällen und Kundenkommunikation.

Im Yachtservice entsteht viel Aufwand nicht nur am Boot, sondern in der Abstimmung drumherum: Anfragen, Rückrufe, Liegeplatzinformationen, Ersatzteile, Wartungstermine, Fotos, Serviceberichte, Kundenfreigaben und Übergaben an Techniker.

KrambergAI unterstützt maritime Dienstleister dabei, Informationen besser zu erfassen, zu ordnen und im Tagesgeschäft schneller nutzbar zu machen.

TYPISCHE SITUATIONEN AUS DEM ALLTAG

- ✓ Kunden senden Anfragen per Telefon, E-Mail, WhatsApp oder Kontaktformular.
- ✓ Servicewünsche sind oft unvollständig: Bootstyp, Liegeplatz, Baujahr, Motor, Schadensbild oder Zeitraum fehlen.
- ✓ Techniker benötigen Infos aus alten Serviceberichten, Fotos, Rechnungen, Bestellungen oder Kundennotizen.
- ✓ Rückfragen zu Wartung, Winterlager, Antifouling, Motor, Elektrik, Rigg, Polster, Teak oder Gelcoat wiederholen sich.
- ✓ In der Saison treffen viele Anfragen gleichzeitig ein, während Werkstatt, Hafen und Außeneinsätze koordiniert werden.

WO KRAMBERGAI UNTERSTÜTZT

-  **Anfragen vorstrukturieren**
Anfragen nach Boot, Liegeplatz, Leistung, Dringlichkeit und Saisonfenster vorbereiten.
-  **Rückrufe besser vorbereiten**
Telefonnotizen, E-Mails, Fotos und Serviceinfos zu einer Gesprächsgrundlage zusammenführen.
-  **Servicewissen schneller finden**
Wartungsberichte, Checklisten, Herstellerunterlagen und Ersatzteillisten gezielt nutzen.
-  **Dokumentation entlasten**
Serviceberichte, Übergaben, Schadensnotizen und Statusupdates aus vorhandenen Infos vorbereiten.
-  **Termine und Einsätze strukturieren**
Aufträge nach Hafen, Liegeplatz, Bootstyp, Gewerk und Materialbedarf vorbereiten.
-  **Kundenkommunikation vereinfachen**
Antwortentwürfe, Rückfragen, Statusmeldungen und Freigaben schneller vorbereiten.

FÜR WEN IST DAS GEEIGNET?

Für Yachtservice-Betriebe, Werften, Hafenservice-Anbieter, Marina-Dienstleister, Bootstechniker, Motorservice-Betriebe, Elektronik-Spezialisten und maritime Handwerksbetriebe, die viele Anfragen, Servicefälle und wiederkehrende Abstimmungen koordinieren müssen.

Besonders sinnvoll, wenn Informationen in E-Mails, Auftragszetteln, Fotos, Herstellerunterlagen, Servicehistorien oder einzelnen Köpfen liegen und das Team regelmäßig Zeit mit Suchen, Rückfragen und Nachfassen verliert.

NUTZEN FÜR MARITIME DIENSTLEISTER

- ✓ Weniger Zeitverlust durch unvollständige Anfragen.
- ✓ Schnellere Vorbereitung von Rückrufen, Angeboten und Serviceeinsätzen.
- ✓ Bessere Übersicht über offene Punkte, Freigaben und Materialbedarf.
- ✓ Nachvollziehbarere Dokumentation für Kunden, Techniker und Verwaltung.
- ✓ Mehr Entlastung in der Saison, wenn viele Anfragen gleichzeitig eingehen.

BEISPIELHAFTE KI-ANWENDUNGSFÄLLE

- Serviceanfragen automatisch vorqualifizieren
- Fehlende Angaben zu Boot, Liegeplatz und Schadensbild erkennen
- Antwortentwürfe für Kundenanfragen vorbereiten
- Wartungs- und Serviceberichte aus Notizen erstellen
- Interne Übergaben für Techniker strukturieren
- Ersatzteil- und Materialinformationen schneller finden
- Saisonvorbereitung und Winterlager-Kommunikation unterstützen
- Unternehmenswissen aus alten Aufträgen nutzbar machen

MÖGLICHE EINSATZBEREICHE

- Yachtservice & Werftbetrieb
- Motorservice & Wartung
- Elektrik & Bordelektronik
- Antifouling, Gelcoat, Teak & Lack
- Winterlager & Saisonvorbereitung
- Ersatzteil- & Materialanfragen
- Serviceberichte & Übergaben
- Hafen- & Bootsservice

TYPISCHER EINSTIEG

- 1 Servicealltag und Anfragewege verstehen
- 2 Wiederkehrende Engpässe identifizieren
- 3 Geeignete KI-Anwendungsfälle priorisieren
- 4 Einen klaren Pilotbereich auswählen
- 5 Mit echten Anfragen, Berichten und Unterlagen testen
- 6 Schrittweise in den Betriebsalltag integrieren