

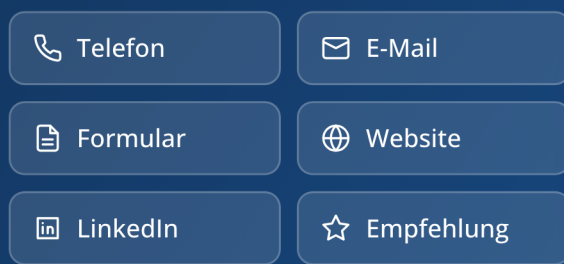
KRAMBERGAI KUNDENSCHNITTSTELLE

Kundenanfragen strukturiert aufnehmen, schneller bearbeiten und besser übergeben

Mittelständische Unternehmen erhalten Anfragen über Telefon, E-Mail, Formular, Website, LinkedIn oder Empfehlung — oft unvollständig, unterschiedlich formuliert und bei verschiedenen Personen. Die Kundenschnittstelle erfasst eingehende Anfragen strukturiert, bereitet sie fachlich vor und übergibt sie in die passenden Folgeprozesse. So werden aus unklaren Erstkontakten verwertbare Informationen für Angebot, Rückruf, Termin, Projektprüfung oder interne Weiterleitung.

VOM VERSTREUTEN ERSTKONTAKT ZUM STRUKTURIERTEN STARTPUNKT

Eingangskanäle


KrambergAI Kundenschnittstelle

KI-gestützte Aufnahme — fragt relevante Informationen frühzeitig ab und erstellt eine verwertbare Zusammenfassung.

Erfassen

Einordnen

Zusammenfassen



Strukturierte Übergabe

✓ Angebot & Rückruf

✓ Termin & Projektprüfung

✓ CRM · Ticket · Workflow

✓ Interne Weiterleitung

— Das Problem

Unternehmen verlieren Zeit nicht wegen fehlender Nachfrage, sondern wegen unstrukturierter Anfrageprozesse. Häufig fehlen Standort, Termin, Leistungsumfang, Dringlichkeit oder Ansprechpartner.

- Unvollständige Kundenanfragen
- Verteilte Infos in Mails & Notizen
- Verzögerte Angebotserstellung
- Schlechte Übergaben zwischen Teams
- Lange Rückfragen vor der Bearbeitung
- Unklare Zuständigkeiten
- Doppelte Datenerfassung
- Verlorene Chancen durch langsame Reaktion

— Die Lösung

Eine KI-gestützte Lösung zur strukturierten Aufnahme und Vorbereitung von Anfragen — einsetzbar auf Website, im Formular, per E-Mail, im Chat, über Telefonie oder interne Workflows. Sie fragt strukturiert ab, z. B.:

„Welche Leistung wird benötigt?“

„Wo findet der Einsatz statt?“

„Wann soll sie erbracht werden?“

„Gibt es Fotos, Pläne, Unterlagen?“

„Wie dringend ist die Anfrage?“

„Wer ist Ansprechpartner?“

Sie ersetzt nicht die persönliche Beratung — Mitarbeiter starten mit besseren Informationen, Kunden erhalten schneller die passende Rückmeldung.

— Der Nutzen im Alltag

- ✓ Vollständigere Kundenanfragen
- ✓ Bessere Angebots- & Terminvorbereitung
- ✓ Weniger manuelle Sortierung
- ✓ Weniger Rückfragen vorab
- ✓ Einheitlichere Kundendaten
- ✓ Bessere Nachvollziehbarkeit
- ✓ Schnellere Reaktion auf Anfragen
- ✓ Klare Übergabe an die Teams
- ✓ Professioneller Eindruck

— Typischer Ablauf

- 1 Erstgespräch & Anfragearten klären**
Welche Anfragen gehen regelmäßig ein — Angebote, Rückrufe, Servicefälle, Projekte, Termine, Störungen.
- 2 Pflichtinfos & Logik definieren**
Welche Angaben werden gebraucht — Kontakt, Standort, Termin, Objekt, Leistung, Dringlichkeit, Fotos.
- 3 Anfrageprozess gestalten**
Intelligente Formulare, E-Mail-Prozesse, Website-Dialoge, Telefonie — passend zur Arbeitsweise.
- 4 Übergabe in Systeme vorbereiten**
Weitergabe per E-Mail, CRM, Ticketsystem, Pipedrive, Notion, Make, n8n oder internem Workflow.
- 5 Pilot mit echten Anfragen**
Test, ob die richtigen Infos abgefragt werden und die Übergabe in den Alltag passt.
- 6 Verbesserung & Ausbau**
Auswertung häufiger Anfragen und Lücken — die Schnittstelle wächst schrittweise mit.

— Für wen geeignet

- Handwerksbetriebe
- Technische Dienstleister
- Verkehrssicherung & Zufahrtsschutz
- Sicherheitsdienste
- Veranstaltungssicherheit
- Facility Services
- Bau- & Ausbauunternehmen
- SHK · Elektro · Service
- Immobilienverwaltung
- B2B-Dienstleister

Typische Nutzer: Geschäftsführung, Büro, Innendienst, Vertrieb, Projektleitung, Disposition und Kundenservice.

NÄCHSTER SCHRITT

KI-Erstcheck anfragen

Wir prüfen, über welche Kanäle Anfragen eingehen, welche Informationen fehlen und welcher Prozess sich für einen ersten Pilot eignet.

krambergai.com